

ЗАТВЕРДЖЕНО
Міністерство освіти і науки України
Заступник Міністра



Т.В.Фініков

2009 р.

ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ

Тернопільського національного педагогічного університету
імені Володимира Гнатюка, заснованого на державній формі
власності і підпорядкованого Міністерству освіти і науки України

Прийнято
конференцією трудового колективу
27 жовтня 2009 р.

Згідно з рішенням конференції трудового колективу Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка від 27 жовтня 2009 року, протокол № 3, пункти 1.3.2, 1.4.1, 3.2.35 і 4.4 Статуту Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка викласти у такій редакції:

1.3.2. Підготовка і перепідготовка згідно з ліцензованим обсягом та державним замовленням і договірними зобов'язаннями висококваліфікованих фахівців для народного господарства, освіти і науки України та інших держав. Підготовка громадян України та іноземних громадян до вступу у вищі навчальні заклади. Підготовка іноземних громадян за акредитованими напрямками (спеціальностями).

1.4.1. Здійснення освітньої діяльності з напрямів:

- педагогічна освіта,
- мистецтво,
- психологія,
- екологія,
- прикладна математика,
- соціологія,
- історія,
- туризм,
- філологія,
- журналістика,
- фізичне виховання і спорт,

яка забезпечує підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційних рівнів спеціаліст, магістр і відповідає стандартам вищої освіти за Переліком напрямів та спеціальностей, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 24 травня 1997 р., № 50.

Здійснення освітньої діяльності підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавр з напрямів:

- педагогічна освіта,
- фізичне виховання спорт і здоров'я людини,
- культура,
- мистецтво,
- гуманітарні науки,
- соціально-політичні науки,
- журналістика та інформація,
- природничі науки,
- фізико-математичні науки,
- системні науки та кібернетика,
- туризм,

яка забезпечує підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр і відповідає стандартам вищої освіти за Переліком напрямів за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних закладах, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2006 р. № 1719;

1.8.1. Структурні підрозділи педагогічного університету:

Інститути:

- мистецтв;
- педагогіки та психології;

факультети:

- географічний;
- інженерно-педагогічний;
- іноземних мов;
- фізико-математичний;
- фізичного виховання;
- філологічний;
- хіміко-біологічний;

центри:

- довузівської підготовки (з відділеннями: підготовки до вступу в університет громадян України та підготовки до вступу в університет іноземних громадян);

- післядипломної освіти;

відділи, науково-дослідна частина, видавництво, наукова бібліотека, бухгалтерія, канцелярія, санаторій-профілакторій, адміністративно-господарська частина тощо.

3.2.35. Отримувати за результатами акредитації додаткові права та пільги, передбачені для закладів відповідного рівня.

Відповідно до отриманого статусу національного закладу педагогічному університету надано такі додаткові права:

- визначення змісту освіти;
- формування структури і плану прийому;
- присвоєння й присудження вчених ступенів і звань;
- відповідно до Положення про національний заклад (установу)

України фінансування за окремими нормативами, що встановлюються щорічно у межах коштів, передбачених на підготовку кадрів;

- за погодженням з Міністерством освіти і науки України створення у своїй структурі навчальних закладів і наукових установ різних типів у межах асигнувань, передбачених у бюджеті на фінансування цих навчальних закладів і установ;

- самостійного планування та розвитку пошукових і фундаментальних досліджень у межах додаткових асигнувань;
- самостійного розпорядження усіма видами асигнувань;
- придбання, зберігання, використання, відпуск та знищення прекурсорів списку 2, таблиці 4, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 06 травня 2000 р. № 770.

4.4. Ректор педагогічного університету в межах наданих йому повноважень:

- вирішує питання діяльності педагогічного університету, затверджує його структуру і штатний розпис;
- видає накази і розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками і структурними підрозділами педагогічного університету;
- представляє педагогічний університет у державних та інших органах, відповідає за результати його діяльності перед Міністерством освіти і науки України;
- є розпорядником майна і коштів;
- виконує кошторис, укладає угоди, дає доручення, відкриває банківські рахунки;
- приймає на роботу та звільняє з роботи працівників;
- застосовує заходи морального та матеріального заохочення, притягає до дисциплінарної відповідальності порушників трудової дисципліни;
- забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку;
- визначає функціональні обов'язки працівників;
- формує контингент осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі;
- відраховує та поновлює на навчання осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі;
- контролює виконання навчальних планів і програм;
- контролює дотримання всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни;
- забезпечує дотримання службової та державної таємниці;
- здійснює контроль за якістю роботи викладачів, організацією навчально-виховної та культурно-масової роботи, станом фізичного виховання і здоров'я, організовує побутове обслуговування учасників навчально-виховного процесу та інших працівників педагогічного університету;
- здійснювати організацію і контроль за дотриманням вимог з безпеки праці та пожежної безпеки;

– здійснює контроль за діяльністю санаторію-профілакторію, призначає та звільняє, за погодженням з виконавчою дирекцією відділу Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, головного лікаря;

– разом із профспілковими організаціями подає на затвердження вищому колегіальному органу громадського самоврядування педагогічного університету правила внутрішнього розпорядку та колективний договір і після узгодження підписує його.

Ректор педагогічного університету відповідає за провадження освітньої та результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна.

Для вирішення основних питань діяльності відповідно до Статуту ректор педагогічного університету створює робочі та дорадчі органи, а також визначає їх повноваження.

Ректор педагогічного університету щорічно звітує перед Міністерством освіти і науки України та вищим колегіальним органом громадського самоврядування університету.

Ректор педагогічного університету відповідно до Статуту може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам та керівникам структурних підрозділів.

При виході на пенсію ректор, який пропрацював на цій посаді не менше двох термінів підряд, може бути призначений за рішенням вченої ради університету на посаду радника ректора університету із виплатою грошового утримання за рахунок університету в розмірі заробітної плати, яку він отримував перед виходом на пенсію. Він має право безкоштовно користуватися службовим транспортом, телефоном і займати окреме службове приміщення.

Призначення радника ректора педагогічного університету здійснюється у порядку, встановленому Постановою Кабінету Міністрів України від 21 січня 1998 р. № 66.



В.П.Кравець